



113年  
青年暑期社區職場體驗計畫

# 提案邀請函



教育部青年發展署  
Youth Development Administration, Ministry of Education



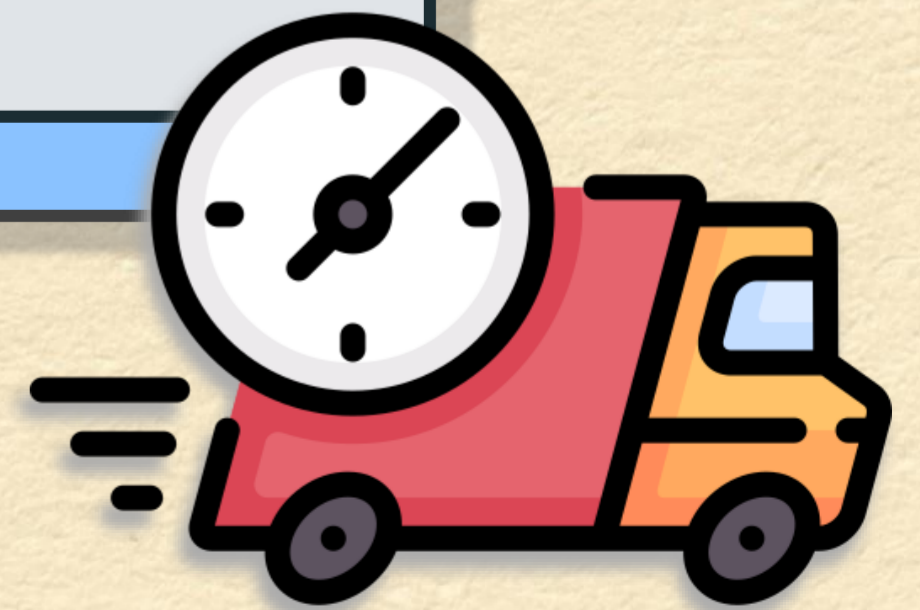


 找人才?  缺資源?

邀請您一同參與提案

讓您擁有**青年人力**與**創新發展**

提案計畫書



# 計畫簡介

非營利組織

工作機會、職涯規劃

大專校院以上  
在學學生

創新發展、專業能力

提供  
學生薪水

號召  
青年參與



本計畫詳細介紹

教育部青年署

# 計畫期程

01

至**3月8日**  
中午12點止

線上提案

共**4**場

東部場、北部場、  
6/25 6/26  
中部場、南部場  
6/27 6/28

線上媒合

02

**650**個名額

用人單位自行面試學生  
並上RICH網回報媒合情形

5月初至  
6月中旬  
依公告

03

職前講習

單位必須與學生  
擇一場次**共同**參與!!

04

體驗期間

7月1日至  
8月14日  
依公告

補助工作薪資  
**41,205**元  
(每位學生/1.5個月)  
月薪27,470元

05

全國成果競賽

僅**1**場，  
採自由報名，  
至多**25-30**組

(依各區用人單位核定比例分配報名上限，依簡章公告。)

06

單位結案

繳交結案報告  
補助輔導費  
**1,000**元

(單位每輔導1位學生  
/須工作滿30日)

# 提案資格



## 113年青年暑期社區職場體驗計畫

### 113年青年暑期社區職場體驗計畫

#### 用人單位提案資格

依法登記立案非營利組織。

#### 不包含：

1. 老人福利法第36條第2項、身心障礙者權益保障法第63條第2項規定不對外募捐、不接受補助及不享受租稅減免之小型機構。
2. 私立大專校院及所屬單位。
3. 醫療機構。

用人單位須與稅籍(統編)登記之名稱一致。

用人單位全稱、統編、勞保投保證明需一致。

⚠️⚠️ 特別提醒!!  
攸關扣繳憑單，  
請仔細核對。



# 應備文件



## 01 立案證明

法人/農會/合作社登記、人民團體  
立案、福利機構設立許可等

## 02 組織章程

## 03 勞保證明

佐證具勞保投保資格文件：

- 最新一期勞保繳費單
- 投保明細清冊

## 04 組織績效

新單位：提供近年執行各計畫成效  
近3年執行單位：執行本計畫成果

可彙整各項執行成果/活動照片/媒體報導  
建議列點說明3-5頁Word或PDF呈現

## 05 督導學經歷證明

畢業證書、結業證書、工作證明等

建議提供與提案職缺工作內容相關之證明



『督導為單位專職人力  
且體驗期間需專責帶領學生』

提案秘訣

想要輕鬆  
完成提案嗎？

快來看

提案秘笈

首次提案

快速上手

線上操作

超級簡單

NEXT

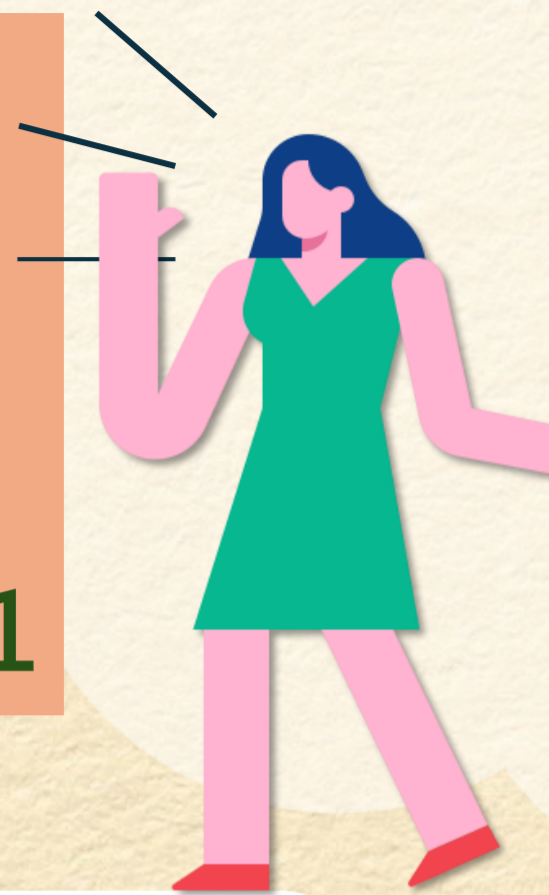
1

## 下載計畫書電子檔

1. 登入網頁後，停留在同一頁面**超過1小時**將自動登出。
2. 建議先下載計畫書電子檔，填寫完成後再登入系統，使用**複製、貼上**的方式，可使提案更有效率，並能保留提案內容。



儘早填寫完成  
儘早請承辦單位協助  
檢查有無缺漏  
如需諮詢  
請撥打0800-885-881





2-1

## 規劃職缺工作內容

### 具學習性工作



行銷企劃、社群媒體營運

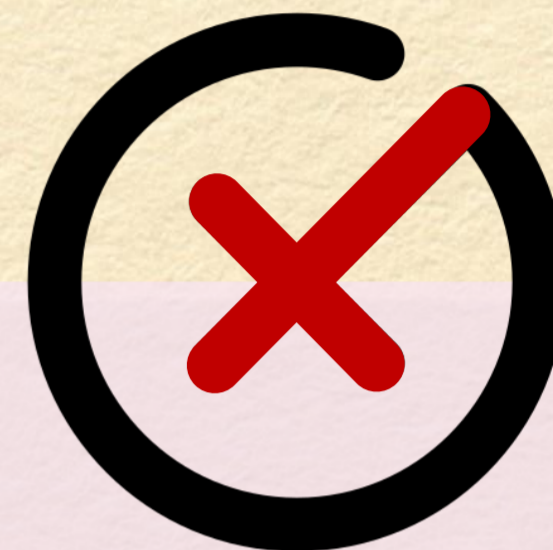
活動規劃執行、課程設計

網站建置、美工設計

文史調查、社會服務助理

多媒體影音製作...等

若涉及美工設計、影片拍攝  
請備註可提供軟體及器材



### 例行行政庶務

文書/資料處理、文件歸檔

拔草、清潔、各種雜事

### 需專業證照服務

照顧護理、個案管理

就業服務媒合...等

### 與志工服務內容相似

2-2

## 填寫職缺範例



### 詳細填寫工作內容

範例:

經營粉絲專頁

發文、素材集製作

拍攝剪輯社區小旅行、行銷短片

社區文化資源調查及社區耆老訪談

帶領夏令營營隊，並規劃營隊活動

網頁網站規劃設計，定期更新資訊

辦理農產品行銷市集

前期規劃招商、文宣品設計

行銷宣傳、新聞稿撰寫

請 **勿** 填寫

例如:

主管交辦事項

文書處理/資料建檔

行政庶務工作

物品包裝/銷售

環境/景觀維護

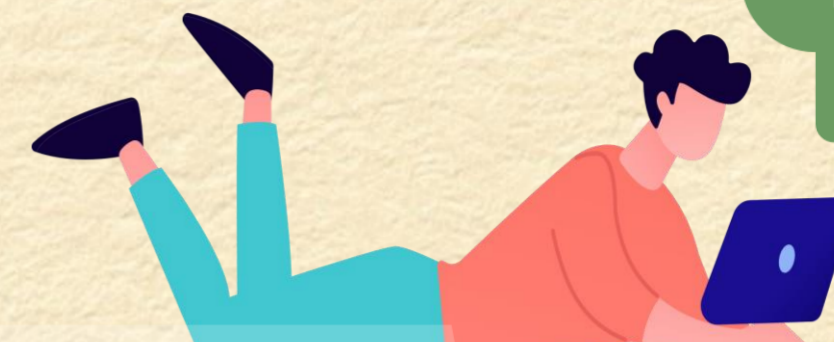
打掃、除草、

刷油漆、整理倉庫

3

## 訂定量化指標/ 職前與在職訓練

過案  
關鍵



### 職前 在職

- 1 職前訓練需於體驗一週內辦理完成(訓練建議與職缺內容相關)
- 2 確實規劃職前與在職訓練次數、時數與課程內容



範例

於7/1-7/3安排遊程規劃與導覽解說相關課程，3場次共9小時。

注意!!



單位必須辦理

### 量化指標

- 1 非寫工作項目,需有量化數值
  - 每週課輔服務人數20人以上、
  - 每月設計3堂課程、設計5張海報、
  - 每日帶領課程1小時、帶領課輔活動8次
- 2 量要適當,勿過多、勿過少
  - 訂定共1.5個月進度預估產出成效
- 3 計畫預定完成事項 (須一致)  
=所有職缺預定完成量化事項

# 提案加分項目

前一年職缺核定2名(含)以下也適用

01

**職缺優先提供經濟弱勢學生**  
低收入戶、中低收入戶、近一年辦理  
就學貸款或近一年獲教育部大專校院  
弱勢學生助學計畫。

02

**提供學生其他福利**  
(供住、供膳、交通、工作津貼等)

03

**結合當地大專校院、區域性  
或專業性團體協力參與**

04

**新單位**

前一年申請政府計畫執行成效良好

**舊單位**

本年申請職缺對照前年具延續或創新

05

**用人單位安排專人  
直接督導學生**

提案內容敘明督導與職場體驗內容相關  
之學經歷背景，並檢附證明文件。











13/17



# 5

## 線上提案注意事項



-  1 事先備齊應備文件(電子檔)
-  2 提案職缺總人數 **上限3人**
-  3 請依工作內容擬定職缺名稱
  -  社會服務助理、行銷企劃、美工設計等
  -  實習生、工讀生、行政人員
-  4 具體詳列應徵條件(如:具備設計基礎、活動企劃經驗等)
-  5 不同職缺工作項目需 **分開填寫**
-  6 提案時間內，職缺人數未達上限，皆可再新增



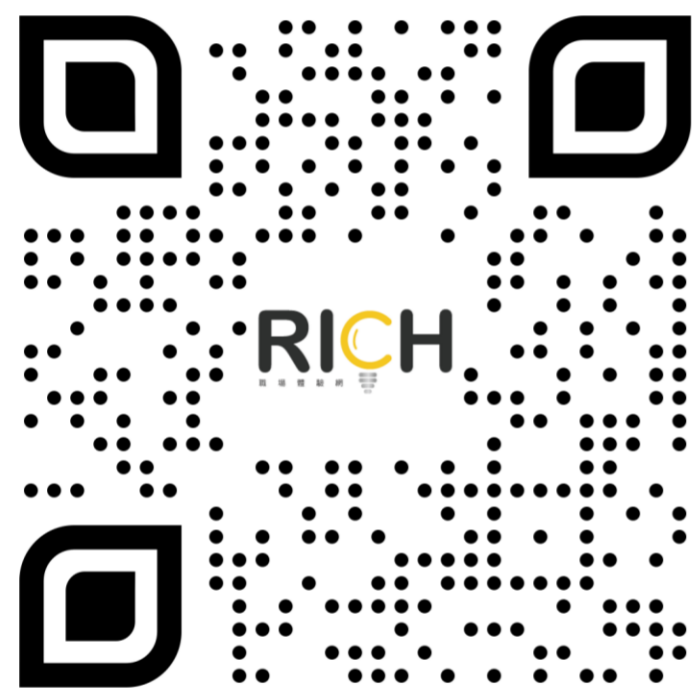
完

# 成線上提案

如無法完成線上提案  
請與承辦單位聯繫

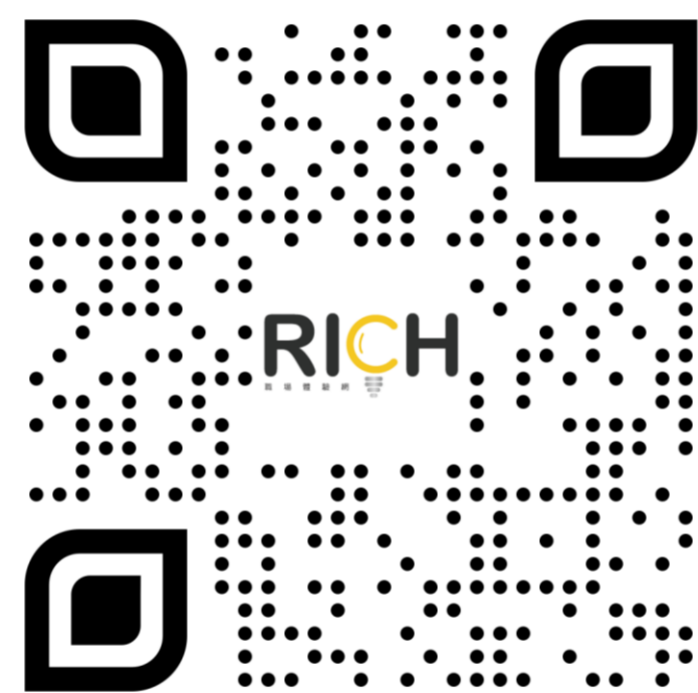


## 註冊RICH會員



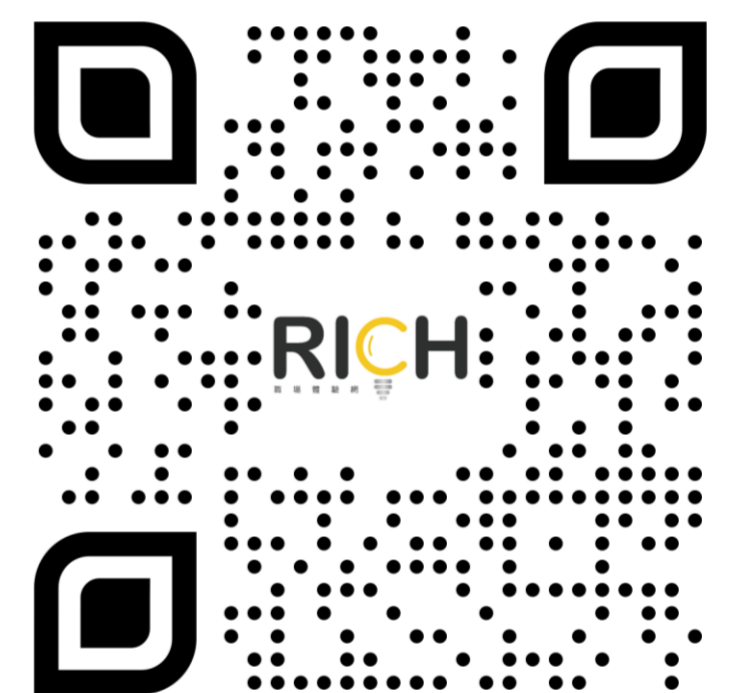
無RICH會員  
★ 先註冊

## 登入會員提案去



有RICH會員  
去提案 ★

## 提案操作手冊



提案完整步驟  
讓你一次就上手

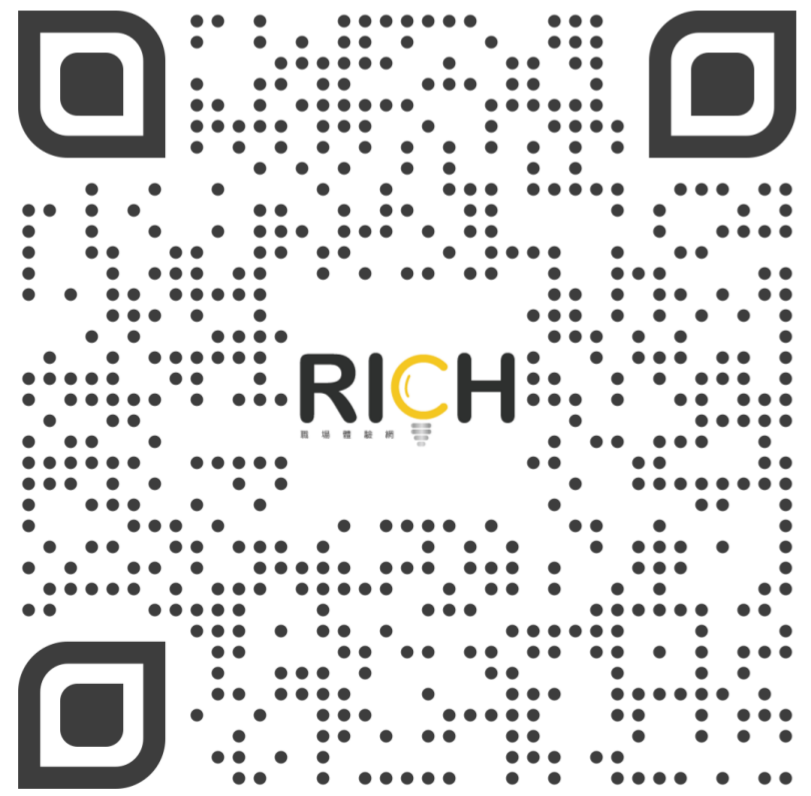
# 歡迎提案

主辦  
單位



教育部青年發展署

Youth Development Administration, Ministry of Education



RICH職場體驗網



聯絡電話

0800-885-881

#57、53、54、61



聯絡信箱

sysme999@sysme.org.tw





🔍 @ugs2718m



🔍 RICH 職場體驗網



🔍 RICH 職場體驗網

